



**Statuto**  
**di Associazione Sportiva Dilettantistica - ASD SCIACALLI**

**1 - Denominazione e sede**

Con atto costitutivo del 12/03/2008 si è costituita, ai sensi e per gli effetti della L. 289/2002 e della L. 383/00 e successive, l'Associazione Sportiva Dilettantistica "ASD Sciacalli" (d'ora in poi "l'A."), Associazione di promozione di attività ludico-sportiva e didattica con connotazione apolitica, apartitica, aconfessionale e senza scopo di lucro, avente sede legale ed operativa in via Nazionale 195, 63023 Fermo (FM), la quale è rappresentata ed amministrata secondo le disposizioni contenute nel presente testo (d'ora in poi "Statuto"). L'A. potrà costituire sezioni distaccate al fine del miglior raggiungimento dei suoi scopi. La denominazione sociale, potrà essere integrata con altre espressioni previa delibera dell'Assemblea Generale degli Associati (d'ora in poi "Assemblea").

**2 - Scopi**

La finalità principale dell'A. è di consentire ai suoi affiliati (d'ora in poi "Associati"), presenti e futuri:

- 1 la pratica di attività sportiva dilettantistica, in forma individuale e/o collettiva e/o competitiva secondo le norme ed i regolamenti ludico-sportivi applicabili anche in conformità con le norme e direttive del CONI, del CIO e dell'Ente di Promozione Sportiva al quale si affilia e purché nel rispetto di ogni Legge, regolamento e norma in generale dello Stato della Repubblica Italiana e, in caso di pratica all'Estero, delle norme da esso Stato riconosciute, che potesse applicarsi anche indirettamente alla pratica sportiva.
- 2 la pratica specifica dello sport del *Soft Air*, attività sportiva dilettantistica identificabile e correlabile con quella più ampia e generale descritta al precedente punto;
- 3 di sviluppare e diffondere la pratica sportiva in generale e del *Soft Air* in particolare, anche a mezzo specifica attività didattica, con corsi interni di formazione e/o di aggiornamento e/o di perfezionamento ad ogni livello e senza limitazioni settoriali o di specificità sportiva, anche coordinandosi con altre Associazioni e/o Organizzazioni Pubbliche e/o Private aventi analoghe/affini finalità e/o disponibili ad accogliere tra le loro attività la pratica e/o lo sviluppo e/o la promozione e/o l'insegnamento del *Soft Air* in particolare. In ogni caso e senso l'A. assume il ruolo e le caratteristiche di polisportiva, costituendosi anche come Centro di Attività Motorie (C.A.M.) e Centro di Avviamento allo Sport (C.A.S.);
- 4 di partecipare o/o di indire e/o di organizzare, con lo scopo di praticare e propagandare l'attività di cui ai precedenti punti, gare, manifestazioni, tornei, campionati, senza limiti e preclusioni, purché su base di norme e regolamenti non contrari allo sport in generale e del *Soft Air* in particolare ed alle Leggi dello Stato ed a eventuali altre norme in materia, specie se previste dal CONI, dal CIO e/o dall'Ente di Promozione Sportiva cui l'A. fosse affiliata.
- 5 la gestione di impianti e/o immobili per la pratica sportiva di qualsivoglia natura e di attrezzature tecnico-sportive;

Per il raggiungimento delle proprie finalità sportive, l'A. potrà avvalersi di ogni strumento e risorsa disponibili purché non contrari alla Legge. Senza che ciò sia limitativo e purché strumentale al raggiungimento delle finalità associative, potranno essere:

- 6 realizzati prodotti editoriali e/ multimediali;
- 7 somministrati cibi e bevande, anche di supporto fisiologico;
- 8 organizzate trasferte, viaggi e/o soggiorni a finalità sportiva, didattica e/o turistico-ricreativa
- 9 organizzate manifestazioni ed eventi anche aperti ai non associati purché non contrari alla Legge, all'ordine pubblico e/o al buon costume;
- 10 svolte operazioni mobiliari ed immobiliari;
- 11 svolte attività economico-commerciale, inclusa la vendita, il nolo, l'affitto e la pubblicità.

Tutte le attività ed i servizi sportivi ed associativi complementari che fossero offerti e/o svolti agli e per gli associati e, comunque, agli e per gli aventi diritto, potranno essere forniti verso il pagamento di corrispettivi che avranno valenza, se del caso e ricorrendone i presupposti, di rimborsi spese. Nel rispetto della finalità non profittevole e non lucrativa della A., gli eventuali utili o avanzi di gestione istituzionale maturati a seguito delle attività svolte e residuali successivamente alla copertura delle spese sostenute per fatto organizzativo e/o

amministrativo e/o didattico e/o gestionale, inclusi i rimborsi spese agli aventi diritto, non potranno essere divisi o distribuiti tra gli Associati e dovranno essere reinvestiti interamente nella A. per il perseguimento degli scopi associativi. L'A. potrà affiliarsi ad Organizzazioni Nazionali e/o Internazionali con le stesse finalità sportive e/o di promozione sociale, impegnandosi ad accettarne le norme ed i Regolamenti ed adattando ad essi, laddove necessario non incompatibile con la Legge della Repubblica Italiana, anche le norme contenute nel presente Statuto.

#### **4 - Funzionamento dell'A. - Organi Associativi - Attività e rimborsi spese**

L'A. garantisce ai suoi Associati la democraticità della struttura e l'elettività delle cariche nel pieno rispetto del principio di uguaglianza dei diritti di tutti gli Associati. In ogni caso resta salva, per l'assunzione di alcune cariche sociali e per la loro particolare importanza, la necessità di avere raggiunto la maggiore età. L'attività associativa sarà garantita dalle prestazioni volontarie e non retribuite degli Associati eletti presso gli Organi Associativi o cooptati dall'esterno di essi, anche presso soggetti non Associati, per lo svolgimento di incarichi di rilevanza associativa. Potranno essere riconosciuti agli appartenenti agli Organi Associativi e/o ad eventuali Terzi, rimborsi da corrispondere con la presentazione, da parte del richiedente, di specifici giustificativi e dell'autorizzazione alla spesa, siglata dal preposto Organo Associativo.

#### **5 - Associati e domanda di ammissione - certificazione medica**

L'A. è aperta e disponibile per tutti coloro che ne condividono gli scopi ma l'iscrizione al suo interno è subordinata alla valutazione positiva ed alla ratifica della domanda degli aspiranti Associati operata dal Consiglio Direttivo (d'ora in poi "**Il Consiglio**"). In caso di domanda di ammissione ad Associato presentata da minorenni, purché abbiano compiuto il sedicesimo anno di età, la stessa dovrà essere firmata/controfirmata dall'esercente la potestà. Il soggetto che sottoscrive la domanda rappresenta il minore a tutti gli effetti nei confronti dell'A. e risponde verso la stessa per tutte le obbligazioni dell'Associato Minorenne. Per lo svolgimento delle attività di cui al punto 2, gli Associati dovranno possedere e depositare presso l'A., certificazione medica di idoneità alla pratica sportiva non agonistica, rilasciata dal medico di base ed avente validità di almeno un (1) anno dal rilascio. In ogni caso, per la corretta applicazione delle condizioni di polizza assicurativa dell'A. e degli Associati individualmente intesi, questi svolgeranno l'attività di cui al punto 2 sempre e solo con l'autorizzazione che sarà, di volta in volta e previa richiesta, rilasciata dagli Organi Associativi. Se un Associato svolgesse attività in modo autonomo e senza autorizzazione, ferma l'ipotesi della sua esclusione dall'A., risponderà in ogni caso a titolo personale dei danni che procurasse a persone e/o cose, decadendo dalla garanzia assicurativa, sollevando parimenti l'A. da ogni responsabilità civile e penale nei confronti di Terzi e perdendo, altresì, il diritto a fruire della copertura individuale legata al tesseramento ed alla affiliazione ad un EPS della A. stessa.

Agli Associati sono garantiti uniformità di rapporto associativo, modalità volte ad assicurare l'effettività del rapporto medesimo senza limiti temporali, ad eccezione di quelli imposti dalla validità della tessera associativa, e diritto di voto. In caso di Associato minorenne, il diritto di voto potrà essere esercitato validamente dalla persona esercente sul minore la potestà. Ogni Associato, quando si renda necessario, ha diritto ad un solo voto da esercitarsi nel rispetto delle disposizioni del Regolamento (d'ora in poi "**il Regolamento**"). L'Associato può farsi rappresentare da altro Associato purché con delega scritta. Un Associato può rappresentare per delega al massimo due altri Associati e per essi deliberare validamente, se gli stessi hanno diritto al voto.

Tutti gli Associati si impegnano al versamento della quota associativa annuale ed al versamento di eventuali quote associative straordinarie con le modalità previste nel Regolamento e per l'entità nei tempi stabiliti dall'Assemblea riunita in forma Ordinaria e/o Straordinaria su proposta motivata del Consiglio. Devono partecipare direttamente e/o indirettamente al raggiungimento delle finalità associative evitando ogni comportamento che possa recare danno all'A. e devono accettare le decisioni prese dagli Organi Associativi per l'attività di ordinaria amministrazione e/o di loro competenza e, per tutto il resto, dall'Assemblea secondo le maggioranze e le modalità previste dal Regolamento.

La qualifica di Associato si perde per recesso per dimissioni; per mancata presentazione di anche solo uno dei documenti richiesti all'iscrizione o mancato versamento dell'eventuale quota straordinaria (decadenza per morosità); per provvedimento disciplinare di esclusione.

La qualifica di Associato può essere sospesa in tutti i casi previsti dal presente Statuto e dal Regolamento.

L'elenco degli Associati è trascritto nel Libro degli Associati detenuto ed aggiornato dal Segretario.

#### **6 – Patrimonio – Proventi – Devoluzione in caso di scioglimento dell'Associazione**

Il patrimonio dell'A. è costituito da:

- 1 le entrate per le quote associative determinate annualmente dall'Assemblea su proposta del Consiglio;
- 2 le entrate per le quote associative straordinarie determinate, se del caso e ricorrendone i presupposti e secondo le modalità previste nel regolamento dall'Assemblea;
- 3 le entrate derivanti dall'eventuale pratica di attività commerciale;
- 4 dai beni mobili ed immobili acquistati e/o ricevuti sia da soggetti pubblici che privati. In particolare, ma senza escludere nessun bene presente e/o futuro, fanno parte del patrimonio le attrezzature necessarie anche indirettamente alla pratica del *Soft Air*, gli arredi della sede legale e degli ambienti ove sia eventualmente svolta;
- 5 i contributi, le sovvenzioni, le liberalità e le donazioni di beni mobili e/o immobili che l'A. dovesse ricevere, oltre alle quote associative, dagli Associati, da soggetti Privati diversi dagli Associati, da Enti Pubblici, da altre Associazioni Sportive Dilettantistiche e/o di Promozione Sociale o da Circoli, siano questi soggetti tutti sia di Diritto Italiano che Estero, in ragione dello svolgimento della propria attività sportiva e tecnico-didattica;
- 6 le entrate economiche e commerciali connesse e/o compatibili per perseguire le finalità associative ;
- 7 le eventuali sovvenzioni del C.O.N.I. del C.I.O. e/o di qualsiasi Ente di Promozione Sportiva;
- 8 i premi ed i trofei vinti o ricevuti a titolo di partecipazione a gare, tornei, manifestazioni e/o eventi ludico-sportivi e/o tecnico-didattici;

In caso di scioglimento dell'A. il patrimonio finanziario ed i beni residuanti dalla liquidazione resasi necessaria per coprire passività e spese, saranno devoluti, previa delibera di scioglimento dell'Assemblea Straordinaria, ad altra Associazione Sportiva Dilettantistica con finalità analoghe o avente fini di pubblica utilità, sentito l'Organismo di Controllo di cui all'art. 3 – cm 190 – L. 662/96 e salvo diversa destinazione imposta dalla Legge.

#### **7 – Irrimborsabilità ed intrasmissibilità delle quote associative e della qualifica di Associato**

Solo gli Associati in regola con la presentazione di tutta la documentazione richiesta e il versamento della quota associativa hanno diritto di voto e di partecipazione ad ogni attività dell'A., eccetto quelle riservate agli Organi Associativi. Gli Associati, anche in caso di dimissioni, decadenza o esclusione, non hanno mai diritto a chiedere il rimborso, anche parziale, delle quote versate. La qualifica di Associato e/o le cariche associative assunte sono intrasmissibili a Terzi e, unitamente alle quote versate, non sono rivalutabili.

#### **8 – Decadenza dalla carica di Associato**

Gli Associati cessano di appartenere all'A. perdendo la qualifica, i diritti riconosciutigli dall'A. e gli eventuali incarichi ricoperti, per una delle seguenti circostanze:

**Recesso per dimissioni** si ha quando l'Associato presenti al Consiglio dichiarazione scritta di dimissioni. E' immediato.

**Decadenza per morosità** si ha se l'Associato non ha provveduto a pagare la quota associativa annuale e non abbia fornito tutta la documentazione richiesta con ritardo di almeno quaranta giorni dal termine fissato per il rinnovo.

**L'esclusione** si ha se l'Associato sia incorso in inadempienze degli obblighi associativi o se siano intervenuti gravi motivi che rendano incompatibile la prosecuzione del rapporto associativo.

Le modalità di applicazione della sanzioni e la loro comunicazione sono previste nel Regolamento. Le sanzioni sono sempre appellabili avanti l'Assemblea. L'Associato escluso non potrà essere più ammesso, mentre è riammissibile il decaduto per morosità, purché sani le pendenze pregresse. L'Associato recedente non ha alcun limite alla re-iscrizione in qualunque momento e, se la richiesta di riammissione interviene durante l'anno in cui ha presentato le dimissioni, non si ha obbligo di rinnovare il pagamento della quota di iscrizione, purché essa sia stata regolarmente versata.

#### **9 – Organi Associativi – Individuazione e caratteristiche – Anno associativo**

Gli Organi associativi dell'A. sono:

L'Assemblea Generale degli Associati; Il Presidente dell'A.; Il Consiglio Direttivo.

#### **10 – L'Assemblea Generale degli Associati**

E' la riunione in forma collegiale di tutti gli Associati ed è il massimo organo consultivo e deliberativo dell'A.: è convocata in sessioni ordinarie e straordinarie e ad essa sono demandate tutte le decisioni di cui al Regolamento che prevede anche le maggioranze numeriche e di voto richieste per la validità delle delibere ed i termini di convocazione e discussione. L'Assemblea in *Sessione Ordinaria* si riunisce una volta all'anno su convocazione del Consiglio sottoscritta dal Presidente, per deliberare su:

- a. l'approvazione del rendiconto economico e finanziario dell'anno trascorso, del bilancio preventivo e l'ammontare della quota associativa per l'anno in avvio;
- b. la nomina/rinnovo delle cariche sociali connesse agli Organi Associativi in scadenza;
- c. la determinazione del limite di spesa annuale concesso al Presidente.

L'Assemblea in *Sessione Straordinaria* si riunisce tutte le volte che sia necessario per deliberare sugli argomenti non trattabili dal Consiglio o non previsti per l'Assemblea Ordinaria.

Di ogni Assemblea va redatto un verbale che deve essere trascritto sul Libro dei Verbali dell'Assemblea, custodito ed aggiornato dal Segretario.

L'Anno associativo va dal 01 gennaio al 31 dicembre. Nel mese di gennaio il Consiglio ed il Presidente effettuano le chiusure di bilancio al 31 dicembre dell'anno appena scorso; attivano le procedure per il rinnovo delle cariche elettive in scadenza; convocano l'assemblea ordinaria per la discussione del bilancio consuntivo e preventivo.

#### **11 - Il Presidente:**

E' persona fisica e di maggiore età, ha la rappresenta legale e processuale dell'A. che condivide in forma disgiunta con il Vice-Presidente e resta in carica un anno solare. E' eletto secondo le disposizioni del Regolamento. Ha i seguenti diritti ed obblighi:

- a. ha un diritto personale di spesa riconosciuto purché gli esborsi siano documentati e per attività in favore dell'A. Il limite di spesa viene deliberato ogni anno dall'Assemblea Ordinaria su proposta del Consiglio;
- b. può nominare il Vice-Presidente sentito il parere preliminare degli altri membri del Consiglio;
- c. può avviare iniziative in favore dell'A. e/o effettuare le convocazioni dell'Assemblea;
- d. ha l'obbligo di informazione verso gli Associati per ciò che sia di interesse per l'A. e di coadiuvare il Consiglio nell'amministrazione dell'A.

In caso di impedimento temporaneo non superiore a sessanta giorni sarà sostituito dal Vice-Presidente. Se l'impedimento è definitivo ed il Presidente non ha potuto rendere preventive dimissioni, la carica sarà assunta dal Vice-Presidente che potrà svolgere solo ordinaria amministrazione e fino alla fine dell'anno in cui si sia verificato l'impedimento irreversibile. L'Assemblea provvederà ad eleggere il nuovo Presidente che resterà in carica per un intero nuovo mandato.

#### **12 – Il Consiglio Direttivo**

E' organo plurisoggettivo ed è composto da cinque (5) membri che sono: *il Presidente dell'A. ; il Consigliere con incarico di Vice-Presidente; il Consigliere con incarico di Segretario; il Consigliere con incarico di Tesoriere.; il Consigliere Ausiliare.* Il Consiglio resta in carica un anno solare ed i suoi membri sono eletti secondo le disposizioni del Regolamento che ne descrive anche funzioni e poteri. Le riunioni del Consiglio sono convocate dal Presidente che ne fissa l'ordine del giorno. Le riunioni del Consiglio nonché le eventuali deliberazioni, per la loro validità, devono risultare da un verbale sottoscritto da chi ha presieduto la riunione e dal segretario nominato per la stessa.

In ottemperanza dell'art. 90 L. 289/02. i componenti il Consiglio Direttivo, incluso il Presidente, non possono ricoprire cariche analoghe in altre associazioni che pratichino l'attività sportiva specifica indicata al precedente punto 2 (*Soft Air*).

Il *Vice Presidente* dell'A. (d'ora in poi "Il *Vice-Presidente*") è eletto dal Presidente tra uno dei membri del Consiglio e resta in carica fino a che è in carica il Consiglio. Assume il ruolo interinale di Presidente nei casi espressamente previsti dallo Statuto e/o dal Regolamento. Condivide con il Presidente la rappresentanza legale in forma disgiunta dell'A. Sostituisce il Presidente nei casi previsti dallo Statuto e dal Regolamento. In caso di

sue dimissioni, la carica è assegnata dal Presidente ad altro Consigliere. Il **Segretario** (d'ora in poi "Il Segretario") è nominato dal Consiglio a maggioranza assoluta. Dura in carica finché vige il Consiglio che lo ha nominato. Il **Tesoriere** (d'ora in poi "Il Tesoriere") è nominato dal Consiglio ed ha l'incarico dell'aggiornamento amministrativo-contabile, rappresentando la situazione finanziaria attraverso la compilazione del Libro di Cassa.

Il Presidente, con l'ausilio del Tesoriere, deve effettuare la redazione del progetto di bilancio annuale da sottoporre all'approvazione del Consiglio e, successivamente, all'approvazione finale dell'Assemblea. Il bilancio deve essere redatto con chiarezza e deve rappresentare in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale ed economico-finanziaria dell'A., nel rispetto dei principi di trasparenza nei confronti degli Associati. La responsabilità della corretta compilazione del bilancio è condivisa parimenti tra il Presidente ed il Tesoriere. Il bilancio si compone di un rendiconto economico finanziario per l'anno amministrativo già scorso e del bilancio preventivo per l'anno successivo a quello di presentazione. Il Consiglio ha anche funzione disciplinare per attribuire sanzioni agli Associati. Le sanzioni comminabili sono:

**Ammonizione** è verbale ed è fatta dal Presidente avanti il Consiglio;

**Richiamo**: è scritto, a firma del Presidente e riporta le circostanze che hanno causato la sanzione

**Sospensione**: prevede la contestazione scritta e sospende l'associato fino ad un massimo di trenta giorni (30) da tutte le cariche associative eventualmente ricoperte e da tutte le attività associative;

**Esclusione**: prevede l'allontanamento definitivo dell'associato con la perdita di tutte le cariche associative eventualmente ricoperte e l'allontanamento da tutte le attività associative.

In caso di sospensione o esclusione, l'Associato non può domandare il rimborso, anche parziale, della quota associativa versata.

### **13 – Decadenza dalle cariche degli Organi Associativi**

I titolari/componenti degli Organi Associativi decadono per dimissioni scritte o per revoca. La revoca interviene se un membro dell'Organo o l'intero Organo non esplicano più l'attività inerente la loro carica o se siano intervenuti gravi motivi personali e/o associativi che l'abbiano resa non più perseguibile. La revoca è deliberata dall'Assemblea, sentito il titolare/componente per la quale è proposta. La revoca del Presidente comporta la decadenza di tutti gli Organi Associativi ed il Vice-Presidente uscente, assunta pro-tempore la carica di Presidente, deve convocare subito l'Assemblea in forma Straordinaria per il rinnovo degli incarichi associativi. In caso di dimissioni il Presidente deve, contestualmente alla consegna della sua dichiarazione dimissionaria, convocare l'Assemblea in forma Straordinaria per il rinnovo della carica resa da lui vacante. Le dimissioni o la revoca degli altri titolari sono disciplinate dal Regolamento.

### **14 – Libri Sociali**

L'A. deve documentare la propria attività a mezzo tenuta di Libri Sociali e del Libro di Cassa. I Libri Sociali sono individuati in: Il libro degli Associati; Il libro dei Verbali delle Assemblee; Il libro dei Verbali del Consiglio Direttivo e sono detenuti ed aggiornati dal Segretario che li deve mettere a disposizione degli Associati, avendo anche l'onere della loro custodia. Il Segretario, ex. L. 196/03 e con il Presidente, è Responsabile per la tutela dei dati personali degli Associati ed insieme sono garanti del DPS interno e di tutta la documentazione diversa da quella contabile. Il Libro di Cassa è detenuto ed aggiornato dal Tesoriere, che ne è responsabile, e deve documentare in modo corretto e veritiero le Entrate e le Uscite della A.

### **15 – Norma di rinvio**

Per quanto non previsto dal presente Statuto si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni in materia di Associazionismo Sportivo Dilettantistico e di Promozione Sociale e in subordine le norme degli artt. 36 e ss. del Codice Civile, in ultimo a quanto indicato nel regolamento della A. Il presente Statuto sostituisce o annulla ogni altro precedente statuto dell'associazione nonché ogni altra norma regolamentare della associazione in contrasto con esso.

